Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Токкинская школа – интернат среднего общего образования имени П.П. Ощепкова»
Олекминского района Республики Саха (Якутия)
678110 Олекминский район с. Токко, ул. Пионерская 4, тел/факс. 3-54-22
https://www.school-tokko.ru, e-mail: schooltokko@yandex.ru

ИНН 1421006828 КПП 142101001 ОГРН 1031400993470 БИК 049805001 ОКПО 15278867 Л/С 20901021005

Приказ №03-02/168

от 28 октября 2020 года

«О нерабочих днях в октября – ноябре 2021 года»

Во исполнения Указ Призединта Российской Федерации от 20 октября 2021 года №595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года» (Далее – Указ), Указа Глава Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2021 года №2103 «О мерах по реализации Указа Призединта Российской Федерации от 20 октября 2021 года №595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года», распоряжения Главы района от 26 октября 2021 года №1017 Указа Глава Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2021 года №2103 «О мерах по реализации Указа Призединта Российской Федерации от 20 октября 2021 года №595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года» (далее – Распоряжение), приказа МКУ «УООР» №02-09/686 от 28 октября 2021 года «О нерабочих днях в октябре-ноябре 2021 года», приказываю:

1. В период **с 30 октября по 7 ноября 2021** года считать нерабочими днями с сохранением заработной платы в соответствии с Распоряжением.
2. На объектах школы соблюдать требования законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, антитеррористической защищенности, норм и правил в соответствии с действующим законодательством. **(ответственный: Колесов Т.П. – инженер по ОТ и ПБ)**
3. Провести информационно-разъяснительную работу о необходимости соблюдения правил поведения в период режима повышенной готовности в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции, обратив особое внимание на ограничение посещения несовершеннолетними общественных мест. **(ответственные: Чичирбынова А.И. – заместитель директора по ВР, классные руководители с 1 по 11 классы).**
4. Обеспечить проведение генеральных уборок в зданиях школы, интерната, столовой до возобновления образовательного процесса **(ответственный: Максимов А.С. – заведующий хозяйством).**
5. Организовать каникулярное пребывание детей в интернате с 30 октября по 7 ноября 2021 года
   - **5.1.** Усилить контроль за состоянием здоровья воспитанников и работников, находящихся в интернате **(ответственный: Попова Л.Н. – медсестра)**
   - 5.2. В случае выезда воспитанников обеспечить их **заселение** в интернат при наличии **отрицательного результата теста** на новую коронавирусную инфекцию.
6. Установить дежурство членов администрации по графику (приложение 1) для связи с МКУ «УООР», заполнения необходимых, требующих срочных документов.
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Врио директора школы: Ананьева В.Н.

С приказом ознакомлены:
Чичирбынова А.И.
Колесов Т.П.
Максимов А.С.
Попова Л.Н.

Приложение 1

График дежурства.

Дата	Ответственный
30.10.2021 г	Колесов Т.П. – инженер по ОТ и ПБ
01.11.2021 г	Ананьева В.Н. – врио директора
02.11.2021 г	Чичирбынова А.И. – зам директора по ВР
03.11.2021 г	Кутинская О.И. – социальный педагог
04.11.2021 г	Ананьева В.Н. – врио директора
05.11.2021 г	Чичирбынова А.И. – зам директора по ВР